

КАРТА
коррупционных рисков Лугоболотной средней школы

1. Общие положения:

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального общеобразовательного казенного учреждения Лугоболотной средней общеобразовательной школы п. Юбилейный Оричевского района Кировской области (далее – образовательная организация) позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности образовательной организации и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в образовательной организации.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками образовательной организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды образовательной организацией.

2. Карта коррупционных рисков.

2.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

2.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

2.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

2.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

Коррупционные риски

№ п/п	Коррупционно- опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в учреждении	Степень риска: низкая, средняя, высокая	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Организация деятельности образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	руководитель, заместители руководителя	средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Деятельность образовательной организации	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок	Педагоги, работники образовательной организации	средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ	руководитель	низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за

		(протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию			совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу руководителем образовательной организации
4	Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации	руководитель, заместитель, руководитель, педагоги, делопроизводитель	средняя	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Работа с обращениями юридических и граждан	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	руководитель, заместители, руководитель, лица, ответственные за рассмотрение обращений	средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления,	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления,	руководитель, заместители, руководитель, работники	низкая	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными

	правоохранительными органами и другими организациями	правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	образовательной организации, уполномоченные руководителем представлять интересы образовательной организации	документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации
7	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	руководитель	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Материально-ответственные лица, заместитель руководителя по АХЧ	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

9	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации</p>	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и</p>	<p>руководитель, заместитель руководителя по АХЧ, контрактный управляющий, работники, ответственные за организацию закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации</p>	<p>средняя</p>	<p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.</p>
---	--	--	---	----------------	---

10	Оплата труда	<p>специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка ка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>	руководитель, заместители руководителя, руководители функциональных направлений, лицо, осуществляющее ведение табеля учета рабочего времени и представления сведений о поопрениях	средняя		Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Создание комиссии по распределению
----	--------------	--	---	---------	--	---

11	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление неверной информации	Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, педагоги, ответственные лица	средняя	учебной нагрузки Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Аттестация обучающихся.	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусства видности поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).	Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, педагоги, ответственные лица.	средняя	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях цикловых комиссий. Разъяснение ответственности лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Прием на обучение в образовательную организацию.	Предоставление не предусмотренных за коном преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	руководитель, заместители руководителя	средняя	Обеспечение открытой информации о наполняемости классов. Соблюдение утвержденного порядка приема. Контроль со стороны руководителя и заместителей руководителя
14	Реализация мероприятий	Подготовка документов на	руководитель,	низкая	Организация и контроль работы

	муниципальной программы по развитию системы социальной поддержки обучающихся	предоставление социальной поддержки, устанавливающих неоснованные преимущественно отдельным обучающимся	заместители руководителя, классные руководители, ответственные по питанию		коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов
--	--	---	---	--	--
